Tous d’abord on va citer les membres d’équipe :

1. BENCHRAA mohamed reda
2. TAHRGUIT yassin
3. SABIRI mohamed
4. HAMMIOUI walid
5. KHABBAZ mohamed amine

I-Présentation général de projet

Le système d'information aux seins d'une entreprise permet d'organiser le déroulement de l'information et l'attient de ces objectifs. Il est le véhicule de la communication de l'entreprise. Il représente l'ensemble des ressources organisées pour communiquer l'information dans l'entreprise.

Notre projet s'inscrit dans le cadre d'une solution optimisé de développer les techniques de la communication entre les employés et leurs chefs, basé sur l'informatisation du système d'information.

II-Problématique

Pour gérer l’activité de la société. Les départements utilisent un système d’information traditionnel basé sur les notes et le téléphone. Ceci génère n’est pas seulement une difficulté d’échange de données entre les déférents employées mais également le retard de réalisation des taches de l’entreprise.

Utilisant les méthodes classique les gérants se trouvent obligé de faire eux-mêmes un bon nombre de taches qui normalement avec ces solutions, doivent êtres automatisées. Je cite par exemple l’envoi des requêtes vers les équipes de maintenance : le chef doit créer une note ou téléphoner l’équipe pour l’informer de la commande, et le renvoi du rapport après sa validation par l’équipe.

III-Objectif de projet

Notre projet a pour objectif d’automatiser un ensemble de processus d’entreprise tout en travaillant sur une base de données unique et homogène afin de gagner en productivité et réduire les travaux redondants.

Notre projet consiste donc à proposer une solution répondant aux besoins fonctionnels d’entreprise

Cette solution devra assurer :

* Optimiser le déroulement des requêtes entre chef et employé.
* Permettre de suivre le déroulement des requêtes.
* La cohérence et l’homogénéité de l’information interne.
* La possibilité de développer de nouvelles fonctionnalités.

Afin de mener à bien notre projet il est nécessaire de faire une analyse préliminaire des besoins et de faire une liste des déférentes fonctionnalités.

Les fonctionnalités sont :

* Gestion des employées :
* Les équipes.
* Les chefs.
* Gestion des requêtes :
* Installation : wifi, téléphone.
* Réparation : wifi, téléphone.
* Transfère : wifi, téléphone.
* Gestion des rapports :
* Le déroulement de travail.
* Les comptes rendus.